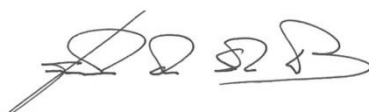


Política da Gestão

1. Manter e/ou implementar a política de excelência de avaliações;
2. Contribuir com a sua actividade corrente e/ou especifica para a melhoria da qualidade na execução das avaliações no País;
3. Cumprir com os requisitos e melhorar continuamente a eficácia do SGQ;
4. Proporcionar a todos os seus colaboradores o enquadramento adequado, quer ao exercício das suas funções mediante os seus conhecimentos anteriores, quer contribuindo para a sua formação e informação permanente;
5. Definir um conjunto de procedimentos eventualmente adaptados a cada cliente específico, que garantam o alcance dos objectivos particulares de cada destinatário dos serviços da NEOCONSUL;
6. Fortalecer por essa via a relação com cada cliente garantindo que os procedimentos internos da NEOCONSUL, com vista à garantia da qualidade, satisfaçam todas as normas de qualidade do cliente;
7. Desenvolver por si só, ou em colaboração, diferentes estudos que visem, quer a melhoria geral da qualidade das avaliações, quer a obtenção de informação privilegiada tratada e filtrada que permita validar ou corrigir procedimentos correntes que tenham feito apenas apelo à informação existente sem restrições de acesso;
8. Fomentar, por um lado, em toda a equipa, um forte espírito de grupo, que compatibilize a necessidade contínua de abertura ao exterior e compreensão da evolução da sociedade no sector, e, por outro, salvaguardar as ligações internas da empresa e a protecção do “*Know-how*” que a distingue de qualquer outra entidade actualmente no sector;
9. Implementar, impulsionar e premiar uma política permanente de inovação e melhoria da qualidade em todas as áreas de actividade de avaliação;
10. A Política de Gestão da NEOCONSUL reflecte-se nos seus Objectivos, sendo os mesmos alvo de revisão quando necessário.

A Gestão



13/09/2017